



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí.

GOBIERNO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE SAN LUIS POTOSI



13/06/2024

FOLIO No.

SDSG/0308/06/011/2024

CLAVE PRESUPUESTAL 03 08 001 313 01 11 000 3751

DEPENDENCIA: SEDARH

NACIONAL: X

DIRECCION: ADMINISTRATIVA

EXTRANJERO:

EMPLEADO DE COMISION	BETZY JESICA PÉREZ SOSA
NUMERO DE EMPLEADO	200019
PUESTO Y CATEGORIA	SUB DIRECTORA DE SERVICIOS GENERALES
LUGAR DE COMISION	SAN LUIS POTOSÍ
FECHA DE COMISION	13 DE JUNIO DEL 2024
MOTIVO Y JUSTIFICACION DE LA COMISION	ASISTIR A REUNIÓN DE TRABAJO CON EL PERSONAL DEL ÁREA, ASIGNADO EN LAS INSTALACIONES DE LA SEDARH ZONA CENTRO.

TARIFAS AUTORIZADAS PARA VIATICOS

	CUOTA DIARIA	DIAS	HOSPEDAJE	ALIMENTACION	ARREND. VEHICULOS	TOTAL
DENTRO DEL ESTADO SIN PERNOCTAR	483	1				0
DENTRO DEL ESTADO PERNOCTANDO	2418					0
FUERA DEL ESTADO SIN PERNOCTAR	644					0
FUERA DEL ESTADO PERNOCTANDO	2418					0
TOTAL DE VIATICOS						0

GASTOS DE TRASLADO EN COMISIONES OFICIALES

	CLAVE PRESUPUESTAL 03 08 001 313 01 11 000 3752			CLAVE PRESUPUESTAL 03 08 001 313 01 11 000 3711		
	AVION	AUTOBUS	VEHICULO	TAXI	OTROS	TOTAL
PEAJE						0
PASAJE						0
COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES			800			800
ASISTENCIA MECANICA						0
GASTOS DE TRASLADO EN COM. OFICIALES						800
					GRAN TOTAL	800

MEDIO DE TRANSPORTE PARA REALIZAR COMISION EN:

1. VEHICULO OFICIAL No. PLACAS: TH-9167-H      3.- AUTOBUS      5. MARITIMO \_\_\_\_\_  
 2. VEHICULO PARTICULAR No. PLACAS \_\_\_\_\_      4.- AVION X      6. FERROVIARIO \_\_\_\_\_

RECIBI LA CANTIDAD DE \$ 800.00 (OCHO CIENTOS PESOS 00/100 M.N.)

POR CONCEPTO DE 1 DIAS DE (ALIMENTACION, HOSPEDAJE Y TRANSPORTE)

AUTORIZA  
  
LDI. MARCELA QUEVEDO PATIÑO  
SECRETARIA

RECIBI  
  
BETZY JESICA PÉREZ SOSA  
SUB DIRECTORA DE SERVICIOS GENERALES

NOTA: LA PRESENTE COMPROBACION SE REALIZARA CONFORME AL ACUERDO ADMINISTRATIVO QUE ESTABLECE LAS MEDIDAS DE AUSTERIDAD Y DISCIPLINA DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL Y AL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024 ASI COMO A LA NORMATIVIDAD SEGÚN CIRCULAR OM-05-22 DEL MES DE OCTUBRE DEL 2022 EMITIDA POR LA OFICIALIA MAYOR.



**POTOSÍ**  
PARA LOS POTOSINOS  
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

**SEDARH**  
SECRETARÍA DE DESARROLLO  
AGROPECUARIO Y RECURSOS  
HIDRAULICOS

**SDSG/0308/06/011/2024**  
**13 DE JUNIO DEL 2024**

**LIC. BETZY JESICA PÉREZ SOSA**  
**SUB DIRECTORA DE SERVICIOS GENERALES**  
**PRESENTE.-**

Por medio del presente, me permito solicitar a Usted, tenga a bien tramitar viáticos a la Lic. Betzy Jesica Pérez Sosa, quién ha sido comisionado a las oficinas de la SEDARH Zona Centro en San Luis Potosí el día 13 de junio del presente año, para asistir a reunión de trabajo con el personal a su cargo el cual se encuentra asignado en las instalaciones de la SEDARH. Con cargo al programa de gasto corriente, por lo que solicito realice los trámites correspondientes.

En espera de llevar a cabo la presente, quedo de usted.

**ATENTAMENTE**

**M.A. ANA LIDIA HERNANDEZ CARDENAS**  
**DIRECTORA ADMINISTRATIVA**



**POTOSÍ**  
PARA LOS POTOSINOS  
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

**SEDARH**  
SECRETARÍA DE DESARROLLO  
AGROPECUARIO Y RECURSOS  
HIDRAULICOS

**SDSG/0308/06/011/2024**  
**13 DE JUNIO DEL 2024**

**C. CLAUDIA REYES GONZÁLEZ**  
**SUBDIRECTORA DE FINANZAS**  
**PRESENTE.-**

Por medio del presente, me permito solicitar a Usted, tenga a bien tramitar viáticos a la Lic. Betzy Jesica Pérez Sosa, quién ha sido comisionado a las oficinas de la SEDARH Zona Centro en San Luis Potosí el día 13 de junio del presente año, para asistir a reunión de trabajo con el personal a su cargo el cual se encuentra asignado en las instalaciones de la SEDARH. Con cargo al programa de gasto corriente, por lo que solicito realice los trámites correspondientes.

En espera de llevar a cabo la presente, quedo de usted.

**ATENTAMENTE**

  
**M.A. ANA LIDIA HERNANDEZ CARDENAS**  
**DIRECTORA ADMINISTRATIVA**



**POTOSI**  
 PARA LOS POTOSINOS  
 GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

**SEDARH**

SECRETARÍA DE DESARROLLO  
 AGROPECUARIO Y RECURSOS  
 HIDRÁULICOS

**REPORTE DE COMISION**

**FECHA:** 14 DE JUNIO DEL 2024

FOLIO OFICIO COMISION	<u>SDSG/0308/06/011/2024</u>	FECHA DE LA COMISION	<u>13 DE JUNIO DEL 2024</u>
EMPLEADO DE COMISION	<u>BETZY JESICA PÉREZ SOSA</u>	MONTO AUTORIZADO PARA VIATICOS	<u>\$ 800.00</u>
PUESTO Y CATEGORIA	<u>SUD DIRECTORA DE SERVICIOS GENERALES</u>	AREA DE ADSCRIPCION	<u>SERVICIOS GENERALES</u>

**DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS  
 DURANTE LA COMISION**

ACTIVIDADES:  
 EL DIA 13 DE JUNIO DEL PRESENTE ME TRASLADE A LA CIUDAD DE SAN LUIS POTOSI PARA ASISTIR A REUNIÓN DE TRABAJO CON EL PERSONAL DEL ÁREA, ASIGNADO EN LAS INTALACIONES DE LA SEDARH ZONA CENTRO DE ESA CIUDAD.

SIN OTRO PARTICULAR, ME PONGO A SUS ORDENES PARA CUALQUIER DUDA O ACLARACION AL RESPECTO.

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_  
 LIC. BETZY JESICA PÉREZ SOSA  
 SUB DIRECTORA DE SERVICIOS GENERALES