



GOBIERNO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE SAN LUIS POTOSI



03/12/2021

FOLIO No.

SEDARH/SF/011/2021

CLAVE PRESUPUESTAL 03 08 001 141 14 11 000 3751

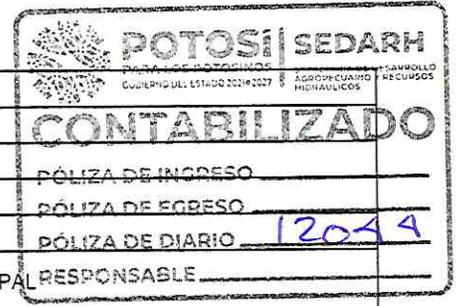
DEPENDENCIA: SEDARH

NACIONAL: X

DIRECCION: ADMINISTRATIVA

EXTRANJERO:

EMPLEADO DE COMISION	CARLOS EDUARDO MONTAÑO SANCHEZ
NUMERO DE EMPLEADO	195320
PUESTO Y CATEGORIA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
LUGAR DE COMISION	CERRITOS
FECHA DE COMISION	03 DE DICIEMBRE DE 2021
MOTIVO Y JUSTIFICACION DE LA COMISION	ENTREGA DE PAPELERIA A LA PRESIDENCIA MUNICIPAL



TARIFAS AUTORIZADAS PARA VIATICOS

	CUOTA DIARIA	DIAS	HOSPEDAJE	ALIMENTACION	ARREND. VEHICULOS	TOTAL
DENTRO DEL ESTADO SIN PERNOCTAR	400	1				0
DENTRO DEL ESTADO PERNOCTANDO	1800					0
FUERA DEL ESTADO SIN PERNOCTAR	550					0
FUERA DEL ESTADO PERNOCTANDO	1800					0
TOTAL DE VIATICOS						

GASTOS DE TRASLADO EN COMISIONES OFICIALES

	CLAVE PRESUPUESTAL 03 08 001 141 14 11 000 3752			CLAVE PRESUPUESTAL 03 08 001 141 14 11 000 3752		
	AVION	AUTOBUS	VEHICULO	TAXI	OTROS	TOTAL
PEAJE						-
PASAJE						
COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES			850.15			850.15
ASISTENCIA MECANICA						
GASTOS DE TRASLADO EN COM. OFICIALES						850.15
					GRAN TOTAL	850.15

MEDIO DE TRANSPORTE PARA REALIZAR COMISION EN:

1. VEHICULO OFICIAL No. PLACAS: TC8807-J 3.- AUTOBUS 5. MARITIMO \_\_\_\_\_

2. VEHICULO PARTICULAR No. PLACAS \_\_\_\_\_ 4.- AVION 6. FERROVIARIO \_\_\_\_\_

RECIBI LA CANTIDAD DE : \$ 850.15 OCHOCIENTOS CINCUENTA PESOS 15/100 M.N.)

POR CONCEPTO DE 1 DIAS DE ( ALIMENTACION, HOSPEDAJE Y TRANSPORTE )

AUTORIZA

ANA LIDIA HERNANDEZ CARDENAS DIRECTORA ADMINISTRATIVA

RECIBI

CARLOS EDUARDO MONTAÑO SANCHEZ AUXILIAR ADMINISTRATIVO

NOTA: LA PRESENTE COMPROBACION SE REALIZARA CONFORME AL ACUERDO ADMINISTRATIVO QUE ESTABLECE LAS MEDIDAS DE AUSTERIDAD Y DISCIPLINA DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL Y AL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI PARA EL EJERCICIO FISCAL 2021 ASI COMO A LA NORMATIVIDAD SEGUN CIRCULAR OM-02-18 DEL MES DE ABRIL DEL 2018 EMITIDA POR LA OFICIALIA MAYOR.



**POTOSÍ**  
PARA LOS POTOSINOS  
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

**SEDARH**  
SECRETARÍA DE DESARROLLO  
AGROPECUARIO Y RECURSOS  
HIDRÁULICOS

**CARLOS EDUARDO MONTAÑO SANCHEZ**  
**AUXILIAR ADMINISTRATIVO**  
**PRESENTE.-**

SEDARH/SF/011/2021  
03 DE DICIEMBRE 2021

	<b>POTOSÍ</b>	<b>SEDARH</b>
PARA LOS POTOSINOS	GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027	SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y RECURSOS HIDRÁULICOS
<b>CONTABILIZADO</b>		
PÓLIZA DE INGRESO	_____	
PÓLIZA DE EGRESO	_____	
PÓLIZA DE DIARIO	12044	
RESPONSABLE	_____	

Por medio del presente, hago de su conocimiento que ha sido comisionado al municipio de Cerritos, SLP, a la entrega de documentación oficial a la presidencia municipal el día 03 de diciembre del año en curso, por lo que solicito realice los trámites correspondientes.

En espera de llevar a cabo la presente, quedo de usted.

**ATENTAMENTE**

  
**ANA LIDIA HERNÁNDEZ CARDENAS**  
**DIRECTORA ADMINISTRATIVA**



**POTOSÍ**  
PARA LOS POTOSINOS  
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

**SEDARH**  
SECRETARÍA DE DESARROLLO  
AGROPECUARIO Y RECURSOS  
HIDRÁULICOS

SEDARH/SF/011/2021  
03 DE DICIEMBRE 2021

	<b>POTOSÍ</b> PARA LOS POTOSINOS GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027	<b>SEDARH</b> SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y RECURSOS HIDRÁULICOS
<b>CONTABILIZADO</b>		
PÓLIZA DE INGRESO _____		
PÓLIZA DE EGRESO _____		
PÓLIZA DE DIARIO <u>12044</u>		
RESPONSABLE _____		

MA. ELENA MARTINEZ SANCHEZ  
SUBDIRECTORA DE FINANZAS  
P R E S E N T E.-

Por medio del presente solicito a Usted, tenga a bien tramitar viáticos al C. CARLOS EDUARDO MONTAÑO SANCHEZ, con cargo al Programa Gasto Corriente, por concepto de comisión al municipio de Cerritos S.L.P., a la entrega de documentación a la Presidencia Municipal.

ATENTAMENTE

  
ANA LIDIA HERNANDEZ CARDENAS  
DIRECTORA ADMINISTRATIVA



**POTOSÍ**  
 PARA LOS POTOSINOS  
 GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

**SEDARH**

SECRETARÍA DE DESARROLLO  
 AGROPECUARIO Y RECURSOS  
 HIDRÁULICOS



**REPORTE DE COMISION**

FECHA: 04 DE DICIEMBRE 2021

FOLIO OFICIO COMISION	<u>SEDARH/SF/011/2021</u>	FECHA DE LA COMISION	<u>03 DICIEMBRE DE 2021</u>
EMPLEADO DE COMISION	<u>CARLOS EDUARDO MONTAÑO SANCHEZ</u>	MONTO AUTORIZADO PARA VIATICOS	<u>\$ 850.15</u>
PUESTO Y CATEGORIA	<u>AUXILIAR ADMINISTRATIVO</u>	AREA DE ADSCRIPCION	<u>DIRECCION ADMINISTRATIVA</u>

**DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA COMISION**

ACTIVIDADES.- 03 DE DICIEMBRE DE 2021  
 EL DIA 03 DE DICIEMBRE ME TRASLADE AL MUNICIPIO DE CERRITOS S.L.P., A LA ENTREGA DE DOCUMENTACION OFICIAL A LA PRESIDENCIA MUNICIPAL.

SIN OTRO PARTICULAR, ME PONGO A SUS ORDENES PARA CUALQUIER DUDA O ACLARACION AL RESPECTO.

ATENTAMENTE

  
 \_\_\_\_\_  
 CARLOS EDUARDO MONTAÑO SANCHEZ