



GOBIERNO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE SAN LUIS POTOSI



03/12/2021

FOLIO No.

SEDARH/SF/010/2021

CLAVE PRESUPUESTAL 03 08 001 141 14 11 000 3751

DEPENDENCIA: SEDARH
DIRECCION: ADMINISTRATIVA

NACIONAL: X
EXTRANJERO:

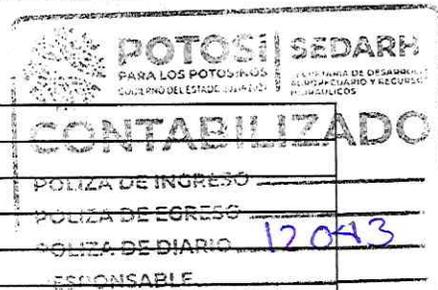


Table with 2 columns: Field (EMPLEADO DE COMISION, NUMERO DE EMPLEADO, PUESTO Y CATEGORIA, LUGAR DE COMISION, FECHA DE COMISION, MOTIVO Y JUSTIFICACION DE LA COMISION) and Value (ANA LIDIA HERNANDEZ CARDENAS, 58203, DIRECTORA ADMINISTRATIVA, MATEHUALA, 03 Y 04 DE DICIEMBRE DE 2021, SUPERVISION DE LAS INSTALACIONES DE LA DELEGACION ALTIPLANO)

TARIFAS AUTORIZADAS PARA VIATICOS

Table with 7 columns: Category (DENTRO DEL ESTADO SIN PERNOCTAR, DENTRO DEL ESTADO PERNOCTANDO, FUERA DEL ESTADO SIN PERNOCTAR, FUERA DEL ESTADO PERNOCTANDO, TOTAL DE VIATICOS), Cuota Diaria, Dias, Hospedaje, Alimentacion, Arrend. Vehiculos, Total

GASTOS DE TRASLADO EN COMISIONES OFICIALES

Table with 7 columns: Expense Type (PEAJE, PASAJE, COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES, ASISTENCIA MECANICA, GASTOS DE TRASLADO EN COM. OFICIALES), Clave Presupuestal, Avion, Autobus, Vehiculo, Taxi, Otros, Total

MEDIO DE TRANSPORTE PARA REALIZAR COMISION EN:

1.VEHICULO OFICIAL No. PLACAS: TC8807-J 3.- AUTOBUS 5. MARITIMO

2.VEHICULO PARTICULAR No. PLACAS 4.- AVION 6. FERROVIARIO

RECIBI LA CANTIDAD DE : \$2,323.20 (DOS MIL TRESCIENTOS VEINTITRES PESOS 20/100)

POR CONCEPTO DE 2 DIAS DE ( ALIMENTACION, HOSPEDAJE Y TRANSPORTE )

AUTORIZA

RECIBI

ANA LIDIA HERNANDEZ CARDENAS
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

ANA LIDIA HERNANDEZ CARDENAS
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

NOTA: LA PRESENTE COMPROBACION SE REALIZARA CONFORME AL ACUERDO ADMINISTRATIVO QUE ESTABLECE LAS MEDIDAS DE AUSTRERIDAD Y DISCIPLINA DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL Y AL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI PARA EL EJERCICIO FISCAL 2021 ASI COMO A LA NORMATIVIDAD SEGUN CIRCULAR OM-02-18 DEL MES DE ABRIL DEL 2018 EMITIDA POR LA OFICIALIA MAYOR.



**POTOSÍ**  
PARA LOS POTOSINOS  
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

**SEDARH**

SECRETARÍA DE DESARROLLO  
AGROPECUARIO Y RECURSOS  
HIDRÁUICOS

SEDARH/SF/010/2021  
03 DE DICIEMBRE 2021  
POTOSÍ SEDARH  
PARA LOS POTOSINOS SECRETARÍA DE DESARROLLO  
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027 AGROPECUARIO Y RECURSOS  
HIDRÁUICOS  
**CONTABILIZADO**  
POLIZA DE INGRESO \_\_\_\_\_  
POLIZA DE EGRESO \_\_\_\_\_  
POLIZA DE DIARIO 12043  
RESPONSABLE \_\_\_\_\_

**ANA LIDIA HERNANDEZ CARDENAS**  
**DIRECTORA ADMINISTRATIVA**  
**PRESENTE.-**

Por medio del presente, hago de su conocimiento que ha sido comisionado al municipio de Matehuala, SLP, a la supervisión de las instalaciones de la delegación, que se efectuará el día 03 y 04 de diciembre del año en curso, por lo que solicito realice los trámites correspondientes.

En espera de llevar a cabo la presente, quedo de usted.

**ATENTAMENTE**

**ANA LIDIA HERNANDEZ CARDENAS**  
**DIRECTORA ADMINISTRATIVA**



**POTOSÍ**  
PARA LOS POTOSINOS  
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

**SEDARH**  
SECRETARÍA DE DESARROLLO  
AGROPECUARIO Y RECURSOS  
HIDRÁULICOS

MA. ELENA MARTINEZ SANCHEZ  
SUBDIRECTORA DE FINANZAS  
P R E S E N T E.-

SEDARH/SF/010/2021  
03 DE DICIEMBRE 2021

	<b>POTOSÍ</b> PARA LOS POTOSINOS GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027	<b>SEDARH</b> SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y RECURSOS HIDRÁULICOS
<b>CONTABILIZADO</b>		
POLIZA DE INGRESO _____		
POLIZA DE EGRESO _____		
POLIZA DE DIARIO <u>12043</u>		
RESPONSABLE _____		

Por medio del presente solicito a Usted, tenga a bien tramitar viáticos a la C. ANA LIDIA HERNANDEZ CARDENAS, con cargo al Programa Gasto Corriente, por concepto de comisión al municipio de Matehuala, S.L.P., a la supervisión y requerimientos de la delegación altiplano.

ATENTAMENTE

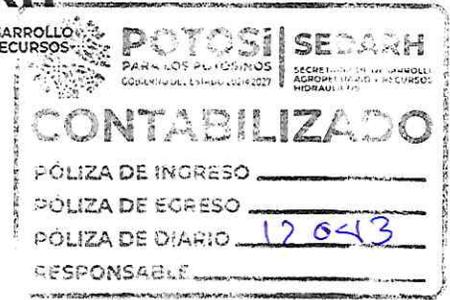
  
ANA LIDIA HERNANDEZ CARDENAS  
DIRECTORA ADMINISTRATIVA



**POTOSI**  
 PARA LOS POTOSINOS  
 GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

**SEDARH**

SECRETARÍA DE DESARROLLO  
 AGROPECUARIO Y RECURSOS  
 HIDRÁULICOS



**REPORTE DE COMISION**

FECHA: 05 DE DICIEMBRE 2021

FOLIO OFICIO COMISION	<u>SEDARH/SF/010/2021</u>	FECHA DE LA COMISION	<u>03 Y 04 DICIEMBRE DE 2021</u>
EMPLEADO DE COMISION	<u>ANA LIDIA HERNANDEZ CARDENAS</u>	MONTO AUTORIZADO PARA VIATICOS	<u>\$ 2,323.20</u>
PUESTO Y CATEGORIA	<u>DIRECTORA ADMINISTRATIVA</u>	AREA DE ADSCRIPCION	<u>DIRECCION ADMINISTRATIVA</u>

**DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA COMISION**

ACTIVIDADES.- 03 Y 04 DE DICIEMBRE DE 2021

EL DIA 03 DE DICIEMBRE ME TRASLADE AL MUNICIPIO DE MATEHUALA S.L.P., POR MOTIVO DE SABER LAS NECESIDADES QUE REQUIERE LA DELEGACION ALTIPLANO ASI MISMO EL DIA 04 SOSTUVE UNA REUNION CON EL PERSONAL DE LA DELAGACION.

SIN OTRO PARTICULAR, ME PONGO A SUS ORDENES PARA CUALQUIER DUDA O ACLARACION AL RESPECTO.

ATENTAMENTE

ANA LIDIA HERNANDEZ CARDENAS